

DJEČJI VRTIĆ „MALI SVIJET“
Gradište, Trg hrvatskih velikana 36
KLASA:035-02/22-01
URBROJ:2196-13-1/ 22-01
U Gradištu.15.2.2022.

Na temelju članka 18.stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine 7/09)i članka 5.Pravilnika o jedinstvenim i klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (Nar.nov.38/88 i 75/93),donosim sljedeći

PLAN
KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I
PRIMATELJA AKATA
DJEČJEG VRTIĆA „MALI SVIJET“ ZA 2022.GODINU

Članak 1.

Ovim planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se mogu pojaviti u radu Dječjeg vrtića „Mali svijet“(nastavno :vrtić)

Članak 2.

Sastavni dio Plana iz prethodnog članka su i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica vrtića.

Članak 3.

Klasifikacijske oznake Akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

003UPRAVLJANJE I DRUŠTVENO DOGOVARANJE

003-01/22-01/Općenito
003-05/22-01Opći akti (općenito)
003-06/22-01Radničko vijeće
003-07/22-01Skup radnika
003-08/22-01/Ostalo

006 DRUŠTVENO POLITIČKE ORGANIZACIJE

006-04/22-01Sindikato
007 DRUŠTVENE ORGANIZACIJE
006-01/22-01/Općenito (suradnja s lokalnom zajednicom)

007DRUŠTVENE ORGANIZACIJE

066-04/22-01

008 DRUŠTVENO INFORMIRANJE

008-01/22-01
008-02/22-01 Javno informiranje

011 DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA (OPĆENITO)

011-01/22 -01/Općenito
011-02/22-01 Postupak donošenja propisa
011-03/22-01 Objavljivanje propisa
011-04/22-01 /Ostalo

012 USTAVNI PROPISI I STATUTI

012-01/22-01 /Općenito
012-02/22-01/Postupak donošenja propisa
012-03*1-01 Statuti
012-04/22-01 /Ostalo

030 ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA

030-01/22-01 /Općenito
030-02/22-01/organizacija rada i radni postupci
030-03/22-01/Informatička djelatnost ,računalna oprema, rač.sistemi
030-04/22-01/Telekomunikacijska oprema
031-06/22-01 Uredska pomagala i strojevi
030-07/22-01 Organizacija i oprema radnih prostorija
030-08/22-01/Ostalo

031 OZNAKE ,PRIJEM, DEŽURNO-SIGURNOSNE SLUŽBE I OSTALO

031-01/22-01 /Općenito
031-02/22-01 /natpisne i oglasne ploče
031-06/22-01/Poštanske usluge
031-07/22-01 /Fizička i tehnička zaštita

034 UPRAVNI POSTUPCI I UPRAVNI SPOR

034-01/22-01 /Općenito
034-02/21-01/Opći upravni postupak
034-02 /212-01/Upisi djece i dokumentacija za upis
034-02/22-02 /Ispis djece i dokumentacija za ispis
034-02/22-03/Izdavanje potvrda i mišljena
034-02/22-04 Upisivanje podataka o vrtiću u zajednički elektronički upisnik
034-06/22-01 Izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari
034-07/22-01/Upravni spor-opomene za dugovanje roditeljima

035 UREDSKO POSOVANJE

035-01/22-01/Općenito
035-02 /22-01 /Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
035-04/22-01 /Evidencije i obrasci

036 ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA

- 036-01 /22-01 /Općenito
- 036-02/22-01 /Postupak arhiviranja predmeta i gradiva
- 036-03/22-01/Čuvanje registraturnog gradiva
- 036-04/22-01 Izlučivanje arhivske građe

038 PEČATI ,ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

- 038-01/22-01 /Općenito
- 038-02/22-01 /Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH
- 038-03/22-01/Uporaba ,čuvanje i uništenje
- 038-04/22-01 /Ostalo

042 INSPEKCIJSKI NADZOR

- 042-01/22-01/Općenito
- 042-01/22-02/Prosvjetna inspekcija

110 RADNI ODNOSI RADNIKA

- 110-03/22-01/Prava o obveze radnika (općenito)
- 110-03/22-02/Upozorenja na obveze iz radnog odnosa
- 110-03/22-03 /Zahtjevi za zaštitu prava

112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA ,UGOVOR O DJELU I DOPUNSKI RAD

- 112-01/Općenito
- 112-01/22-01/Natječaj za zasnivanje radnog odnosa s natječajnom dokumentacijom
- 112-01/22-03 /Obavijest kandidatima sudionicima natječaja
- 112-01/22-04/Odluka ravnatelja o zasnivanju radnog odnosa
- 112-02/22-05/Odluka ravnatelja o prestanku radnog odnosa
- 112-02/22-01 /Ugovor o radu na neodređeno vrijeme
- 112-03/22-01/Ugovor o radu na određeno vrijeme
- 112-04/22-01 /Ugovor o djelu
- 112-06/22-01/Pripravnici
- 112-07/22-01/Ostalo

113 RADNO VRIJEME,ODMORI,DOPUSTI I BOLOVANJA,OBUSTAVE RADA

- 113-01/22-01/Općenito
- 113-03/22-01 /Godišnji odmori radnika
- 113-04 /22-01/Dopusti

114 RADNI SPOROVI,RADNA DISCIPLINA,MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

- 114-01/22-01/Općenito
- 114-02/22-01/Radni sporovi
- 114-04/22-01 /Disciplinska odgovornost radnika i postupak
- 114-05/22-01 /Materijalna odgovornost
- 114 -06 /22-01 /Ostalo

115 ZAŠTITA NA RADU

115-01 /22-01 /općenito

115-02 /22-01 /Pojedinačni predmeti zaštite na radu (posebni uvjeti rad)

115-02/22-01 Posebna zaštita žena ,maloljetnika i invalida (prof.nesp.)

115-04/22-01 /Nesreće na radu

115-05/22-01 /Zaštitan sredstva

116 INSPEKCIJA RADA

116-01 /22-01 /Općenito

116-02/22-01 /Pojedinačni predmeti

117 RADNI STAŽ

117-01/22-01/Općenito

117-04/22-01 /Utvrđivanje radnog staža

118 STRUČNA SPREMA,KVALIFIKACIJE,STRUČNA OSPOSOBLJENOST I PRIZNAVANJE SVOJSTAVA

118-01/22-01/Općenit

118-02/22-01/Stručna sprema

119 KADROVSKA POLITIKA I EVIDENCIJA

119-01 /22-01/Općenito

119-03/22-01 /Kadrovska evidencija

120 STJECANJE OSOBNOG DOHOTKA

120-01/22-01/Općenito

121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RAD

121-01/22-01 /Općenito

121-02/22-01/Dnevnice

121-05/22-01/Naknada za prijevoz na posao i s posla (ZET,HŽ,ostalo)

121-07/22-01/Regres za godišnji odmor

121-09/22-01/Pomoć u slučaju smrt ,bolovanja

121-10/22-01/Jubilarnе nagrade

121-11/22-01 / Otpremnina

121-12/22-01 /Autorski honorari

121-13/22-01/Stimulativni dodatak

130 TEČAJEVI,SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA

130-01/22-01/Općenito

130-03/22-01 /Savjetovanja (seminari)

132 STRUČNA PRAKSA (PRIPRAVNICI,STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE I DRUGI)

132-01/22-01/Općenito

132-01 /22-01/Natječaj s natječajnom dokumentacijom

132-01/22-01 /02/Obavijesti sudionicima Natječaja, Odluka o prijemu

132-01/22-01/03/Ugovor

132-01/22-01/04 /HZZO ugovor, Odluke

132-02/22-01/Pojedinačni predmeti

133 STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI

133-01/22-01/Općenito

133-02/22-01/Stručni ispiti

140 MIROVINSKO OSIGURANJE

140-01/22-01 /Općenito

140-02/22-01 /Invalidska mirovina

140-03 /22-01/Postupak kontrole staža

141 INVALIDSKO OSIGURANJE

141-01/22-01 /Općenito

141-02/22-01/Invalidska mirovina

200 DRŽAVNA SIGURNOST

200-01/22-01/Općenito

210 JAVNI RED I MIR

210-01/22-01/Općenito

211 POSLOVI PROMETA

211-01 /22-01/Općenito

214 ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA

214-01 /22-01/Općenito

214-03/22-01 /Protupožarna inspekcija

215 KRIMINALITET

215-02/22-01/Pojedinačni predmeti (Provalne krađe, razbojstva)

351 ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE

351-01/22-01 /Općenito

361 IZGRADNJA OBJEKATA

361-01/22-01/Općenito

361-02/22-01 /Izgradnja objekta

361-03/22-01/Građevinska dozvola

361-04/22-01/Tehnički pregled objekta

361-05/22-01/Dozvola za upotrebu objekta

361-06/22-01/Rješenje o uvjetima uređenja prostora

363 KOMUNALNI POSLOVI

363-01/22-01 /Općenito

372 POSLOVNI PROSTOR

372-01/22-01/Općenito

372-03/22-01/Najam odnosno zakup

400 FINANCIJSKO PLANSKI DOKUMENTI

400-01/22-01/Općenito
400-02/22-01/Financijski poslovi
400-03/22-01/Predračuni
400-04/22-01/Periodični obračun
400-05/22-01/Završni račun
400-06/22-01/Proračuni
400-07/22-01/Bilance
400-08/22-01/Procjene
400-09/22-01 /ostalo

401 KNJIGOVOTSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE

401-01/22-01/Općenito
401-02/22-01/ Knjigovodstvene evidencije
401-03/22-01/Računi
401-04/22-01/Kontni plan

402 FINANCIRANJE

402-01 /22-01/Općenito
402-06/22-01/Refundacije
402-07/22-01/Sufinanciranje
402-08/22-01/Financiranje iz proračuna
402-09/22-01/Fondovi

403 KREDITIRANJE

403-01/22-01/Općenito
403-05/22-01/Potraživanja
403-07/22-01/Investicijsko održavanje

404 INVESTICIJE

404-01/22-01/ Općenito
404-07/22-01/ Investicijsko održavanje

406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE

406-01/22-01/Općenito
406-02/22-01/ekonomsko poslovanje
406-03/22-01/Osnovna sredstva
406-03/22-01/Obrtna sredstva
406-05/22-01/Sredstva opreme
406-06/22-01/Inventar
406-07/22-01/Obvezni odnosi
406-08/22-01/Inventure
406-09/22-01 /Ostalo

410 POREZI

410-01/22-01/Općenito

411 DOPRINOSI

411-01 /22-01 /Općenito

412 TAKSE

412-01/22-01/Općenito

415 NAPLAĆIVANJE POREZA I DOPRINOSA I DRUGIH OBVEZA

415-01/22-01/Općenito

431 DOHODAK

431.01/22-01 /Općenito

453 POSLOVI OSIGURANJA

453-01/22-01/Općenito

435-02/22-01/Osiguranje

470 DRŽAVNA KONTROLA

470-03/22-01/ Financijska revizija

500 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE OPĆENITO

500-01/22-01/Općenito

500-05/22-01/Standardi i normativi u pojedinim djelatnostima zdravstvene zaštite

500-06/22-01/Zdravstvene evidencije

501 MJERE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

501-01/22-01/Općenito

501-01/22-01/Analize uzoraka hrane, vode ,briseva

501-05/22-01/Zaštita od zaraznih bolesti

502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA-HZZO

502-01/22-01/Općenito

502-03/22-01/Korištenje zdravstvene zaštite u slučaju nesreće na poslu i oboljenja od profesionalnih bolesti

502-04/22-01/Naknada osobnog dohotka za vrijeme privremene nesposobnosti za rad

502-05/22-01/Naknada osobnog dohotka za vrijeme spriječenosti za rad zbog njege člana obitelji

502-06/22-01/Naknada plaće za vrijeme rodiljnog/roditeljskog dopusta

502-07/22-01 /Utvrđivanje privremene nesposobnosti za rad

540 SANITARNA INSPEKCIJA

540-01/22-01/Općenito

540-02/22-01/Pojedinačni predmeti

550 SOCIJALNA ZAŠTITA OPĆENITO

550-01/2-.01 /Općenito

552 OBLICI OBITELJSKO PRAVNE ZAŠTITE

552-01/22-01/Odnosi roditelja i djece

601 PREDŠKOLSKI ODGOJ

601-01/22-01/Općenito
601-02/22-01/Ustanove predškolskog odgoja
601-02/22-02/Općenito dopisi
601-02/22-03/Godišnji plan i program rada vrtića i izvješće o realizaciji godišnjeg plana
601-02/22-04/Kurikulum vrtića
601-02/22-05/Rješenje o godišnjem zaduženju i strukturi satnice
601-02/22-06/Upisi u vrtić i ispisi
601-02/22-07 Ugovori za redovite programe s korisnicima vrtića
601-02/22-08/Ugovori za posebne programe s korisnicima vrtića
601-02/22-09/Ugovori za posebne kraće programe sa korisnicima vrtića
601-02/22-10/Odgojiteljska vijeća
601-02/22-11/Upravna vijeća :pozivi ,zapisnici i odluke
601-02/22-12/Izdavanja uvjerenja i potvrde za radnike
601-02/21-13/Izdavanje uvjerenja i potvrda za djecu-polaznike vrtića
601-02/22-14/Hitne intervencije
601-02/22-15/PLAN JAVNE NABAVE
601-02/22-16/Postupci bagatelne nabave, dokumentacija i ugovori
601-02/22-17/Ostalo

612 KULTURNE DJELATNOSTI

612-01/2-.01/Općenito 612-08/21-01/Zaštita spomenika kulture

621 REKREACIJA

612-02/22-01/Općenito
612-027/22-01/Odmor djece i mladeži
612-03/22-01/Ostalo

650 INFORMATIKA OPĆENITO

650-01/22-01/Općenito

740 PRAVOSUĐE OPĆENITO

740-01/22-01/Općenito
740-02/22-01/Kazneno pravo
740-11/22-01/Ovršni postupak
740-12/22-01/Uknjižba nekretnina
740-13722-01/Upis u sudski registar
740-15/22-01/Ostalo

953 DRUŠTVENA STATISTIKA

953-01/22-01/ Općenito
953-3/22-01/ Statistika rada
953-06/22-01/ Statistika odgoja, obrazovanja, kulture i znanstvenog rada
953-08/22-01/ Ostalo

957 EKONOMSKA STATISTIKA

957-01/ Općenito
957-02/Statistika društvenog dohotka
957-03/Statistika financija i investicija

Članak 4.

Ured državne uprave u Vukovarsko-srijemskoj županiji Služba za zajedničke poslove dana 15. VELJAČE 2022. godine dostavio je vrtiću Odluku o određivanju brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata na području Vukovarsko-srijemske županije.

Brojčana oznaka je: 2196-13-1

Članak 5.

Ovaj Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata primjenjivat će se od 15. VELJAČE 2022.. godine .Ovaj Plan bit će na oglasnim pločama i mrežnoj stranici vrtića.

Ravnatelj

PRIMJER:KURIKULUM VRTIĆA

KLASA:601-02/21-01

Gdje je 601-02 -predškolski odgoj
22 -godina otvaranja predmeta
04 - broj dosjea(dokumenta)unutar klasifikacije-Kurikulum
01 -svaki broj dosjea ima redni broj od 01 i redom ovisno o broju predmeta u tom dosjeu

URUDŽBENI BROJ:2196-13-1

Gdje je 2196-13-1-brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području VSŽ-dodjeljuje u VSŽ (JT-JAVNO TIJELO;1-redni broj vrtića

22 godina otvaranja predmeta

240-urudžbeni broj iz knjige urudžbenog zapisnika

